

**ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ
PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE
ZŘIZOVANÉ ZLÍNSKÝM KRAJEM
A STANOVISKO OŠMS
ZA ROK 2014**



**Gymnázium J. A. Komenského a Jazyková škola
s právem státní jazykové zkoušky Uherský Brod**

Adresa organizace:	Gymnázium J. A. Komenského a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Uherský Brod Komenského 169 688 31 Uherský Brod
Ředitel organizace:	RNDr. Jaroslav Krpal
Zprávu zpracoval(a):	RNDr. Drahoslav Viktorýn, zástupce ředitele Alena Hábllová, ekonomka
Telefon:	572 633 085
Razítko organizace a podpis ředitele:	
Datum zpracování:	27. 2. 2015

Obsah:

A. Část textová	3
Úvod	3
I. Ekonomická část	3
1. Vyhodnocení závazně stanovených ukazatelů	3
2. Přehled o čerpání a plnění rozpočtu nákladů a výnosů hlavní činnosti	5
a) Čerpání rozpočtu nákladů hlavní činnosti	5
b) Plnění rozpočtu výnosů hlavní činnosti – tab. č. 2b	7
c) Použití dohadných účtů aktivních a pasivních 38x	7
3. Vyhodnocení doplňkové činnosti	7
4. Vyhodnocení dosaženého výsledku hospodaření za rok 2014 za hlavní a doplňkovou činnost	8
5. Rozbor zaměstnanosti a mzdových nákladů	8
6. Vyhodnocení provedených oprav	8
7. Hospodaření s prostředky jednotlivých fondů organizace	9
8. Stav bankovních účtů	10
9. Stav pohledávek	10
10. Stav závazků a jejich finanční krytí	10
11. Stav nedokončeného dlouhodobého majetku	11
12. Stavy zásob	11
13. Vykazovaná skutečnost na vybraných nákladových účtech	11
14. Přehled investičních záměrů, investičních požadavků	11
15. Přehled o najatém a pronajatém majetku organizace	11
16. Vyhodnocení projektů (EU, EHP/Norsko)	12
17. Přehled o provedených kontrolách v organizaci a jejich výsledky	12
18. Další informace a přílohy dle vlastního uvážení	12
II. Odborná část dle požadavku odboru školství, mládeže a sportu	13
Neinvestiční náklady na žáka – tab. č. 20	13
III. Účetní závěrka k 31.12.2014	13
1. Komentář k účetní závěrce k 31. 12. 2014 (celkové shrnutí)	13
2. Vyjádření ředitele k vybraným oblastem řízení	13
IV. Stanovisko ředitele ke schvalování účetní závěrky k 31. 12. 2014	14
B. Přílohy včetně stanoviska OŠMS	15
I. Zpráva o hospodaření	15
II. Účetní závěrka k 31. 12. 2014	15
III. Stanovisko OŠMS za rok 2014	16

A. Část textová

Úvod

Střední škola – Gymnázium J. A. Komenského a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Uherský Brod je tvořena těmito provozními složkami:

- vlastním **gymnáziem § 3121**,
- **školní jídelnou**, která je členěna pro nižší stupeň **§ 3141** a vyšší stupeň **§ 3142**
- **jazykovou školou § 3239**.

Vlastní gymnázium má dva denní studijní cykly – **osmiletý a čtyřletý** se všeobecným zaměřením. Gymnázium mělo dle zahajovací statistiky k 30. 9. 2014 celkem **545 žáků** denního studia, v současné době v 11 třídách osmiletého typu studia a v 8 třídách čtyřletého typu studia. K 31. 12. 2014 to bylo **545 žáků**. Školní jídelnu nyní navštěvuje 544 žáků.

Jazyková škola měla k témuž datu v šesti odděleních celkem 47 frekventantů, z toho 28 dospělých a 19 žáků.

Organizace měla k 31. 12. 2014 celkem **73 fyzických osob** v trvalém pracovním poměru, z toho:

- 48 interních pedagogických pracovníků na plný nebo částečný úvazek,
- 14 správních zaměstnanců,
- 5 zaměstnanců školní jídelny,
- 5 zaměstnanců na mateřské a rodičovské dovolené,
- 1 uvolněný pracovník pracující ve státní správě.

To je celkem **64,2 přepočtených zaměstnanců**, z toho 45,5 pedagogických pracovníků na trvalý pracovní poměr na pracovní smlouvu nebo DPČ, 13,3 správních zaměstnanců a 5,4 přepočtených zaměstnanců školní jídelny.

I. Ekonomická část

1. Vyhodnocení závazně stanovených ukazatelů

Hospodaření organizace se v průběhu roku 2014 řídilo závaznými ukazateli stanovenými KÚ ZK - odborem školství, mládeže a sportu (viz tabulka níže). Ze strany školy byly všechny limity těchto ukazatelů dodrženy.

V rámci neinvestiční dotace ze strany MŠMT dostala organizace na přímé náklady na vzdělání, včetně přímých ONIV celkem **24 772 396 Kč**. Příspěvek na provoz z rozpočtu zřizovatele činil **4 397 000 Kč**. Jak dotace ze strany MŠMT, tak i příspěvek od zřizovatele, byly čerpány a využity plně v souladu se zákonem č. 576/1990 Sb. o pravidlech hospodaření s rozpočtovými prostředky ČR, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Všechny přidělené prostředky byly beze zbytku vyčerpány.

Investiční dotace byla poskytnuta na investiční záměr č. 22391037 Sanace vlhkosti a oprava fasády IZ 1037/3/150/3 v hodnotě **2 264 075,55 Kč**.

Krajský úřad přeneseně poskytl dotaci od MŠMT ve výši 55 000,- Kč na pořádání soutěží – okresní a krajské kolo Soutěže v programování a krajské kolo SOČ. Dále na podporu výuky dalších cizích jazyků částku **6 800,- Kč**.

V rámci projektu EXCELENCE SŠ 2013 získala naše škola od MŠMT dotaci **245 079,- Kč**.

Město Uherský Brod poskytlo veřejnou finanční podporu z rozpočtu města Uherský Brod pět účelových dotací v celkové částce **105 000 Kč**,

- na pořádání mezinárodního setkání studentů v projektu e-Twinning **8 000,- Kč**,
- na pořádání krajského kola SOČ **6 000,- Kč**,
- na činnost folklórního souboru JAKUB **34 000,- Kč**,
- na činnost pěveckého souboru Campana **27 000,- Kč**
- na mezinárodní družbu s francouzským gymnáziem v Nimmes **30 000,- Kč**

Všechny dotace byly bezezbytku vyčerpány.

V roce 2014 byl v naší škole realizován projekt v rámci OP VK.

Projekt v oblasti 1.5 (šablony EU), reg.č. CZ.1.07/1.5.00/34.0787, začátek realizace 1.6.2012, konec 31.5.2014. Schválený rozpočet projektu je **1 822 950 Kč**, v roce 2014 bylo čerpáno (proplaceno) **132 270 Kč**.

Závazné ukazatele rozpočtu pro rok 2014

v Kč

neinvestiční:	schválený rozpočet	upravený rozpočet
Platy	17 786 886,00	17 893 774,00
Ostatní osobní náklady	155 000,00	96 000,00
ONIV přímé	6 758 471,00	6 782 622,00
ONIV provozní	3 400 000,00	4 397 000,00
NIV ostatní	0,00	0,00
Celkem	28 100 357,00	29 169 396,00

investiční:	schválený rozpočet	upravený rozpočet
dotace od zřizovatele	0,00	2 264 075,55
dotace ze státního rozpočtu	0,00	0,00
dotace v rámci ROP	0,00	0,00
dotace ze státních fondů	0,00	0,00
Celkem	0,00	2 264 075,55
Odvod z investičního fondu:	700 000,00	700 000,00

V kalendářním roce 2014 bylo uskutečněno celkem 5 rozpočtových opatření v rámci pravomoci územního správního celku v těchto oblastech:

1. změna

- navýšení prostředků na ONIV o 6 800,- Kč
- navýšení prostředků na provoz o 130 000,- Kč

2. změna

- přesun prostředků na OON do prostředků na platy 59 000,-Kč
- navýšení prostředků na odvody 590,-Kč

3. změna

- snížení prostředků na platy 116 799,-
- snížení prostředků na odvody 40.880,-Kč
- navýšení prostředků na platy o 34 416,-Kč
- navýšení prostředků na odvody o 12 046,-Kč
- navýšení provozních ONIV o 687 000,-Kč

4. změna

- navýšení prostředků na platy o 130 271,- Kč
- navýšení prostředků na odvody o 45 595,- Kč
- navýšení prostředků na ONIV provozní o 180 000,-Kč

5. změna

- navýšení prostředků na investice o 2 264 075,55,- Kč

2. Přehled o čerpání a plnění rozpočtu nákladů a výnosů hlavní činnosti

a) Čerpání rozpočtu nákladů hlavní činnosti

Upravený rozpočet po úpravách činil **32 203,40 tisíc Kč**, jeho čerpání bylo ve výši **32 476,80 tisíc Kč**, procentové čerpání činí **100,85%**.

Čerpání finančních prostředků jak ze strany MŠMT a zřizovatele, tak i z vlastní činnosti bylo zaměřeno na zajištění aktuálních potřeb v těchto oblastech činnosti školy:

1. Výchovný a vzdělávací proces

Ostatní přímé prostředky na vzdělání byly proti původnímu upravenému rozpočtu **722,66 tisíc Kč** zvýšeny na hodnotu **812,18 tisíc Kč**, což je o 12,39% více, proti roku 2013 je to navýšení o **3%**

V hlavních položkách došlo k těmto změnám:

- a) v položce **5135 učebnice** z plánovaných **45 tisíc Kč** došlo k poklesu na **27,14 tisíc Kč**, jednalo se například o učebnice do dějepisu za 12 730,- Kč a přírodopisu 14 300 Kč
- b) v položce **5136 knihy, učební pomůcky** z plánovaných **18 tisíc Kč** bylo přečerpáno v částce **24,03 tisíc Kč**. Pořídily se například knihy do chemie, dějepisu a němčiny.
- c) k přečerpání došlo v položce 5137 - DDHM učební pomůcky z plánovaných **259,80 tisíc Kč na částku 319,84 tisíc Kč**. Pořídili jsme například senzory k měření a další pomůcky k předvádění pokusů ve fyzice, sportovní vybavení do TV za 10 tisíc, nástěnné mapy do zeměpisu, biologie a španělštiny za 12 tisíc.
- d) v položce **5173 - cestovné a cestovní náhrady** jsme přečerpali plánovanou částku 178,17 tisíc Kč částkou 220,79 tisíc Kč, velkou část tvořili náhrady plánovaných školení téměř ve všech předmětech.

2. Údržbu a provoz školní budovy a školní jídelny

Prostředky na opravy a údržbu byly přečerpány. **Z upravené, několikrát zvyšované částky 562 tisíc Kč se vyčerpalo 609,18 tisíc Kč**, jak je uvedeno v tabulce 2a. Přehled čerpání oprav bude rozebrán v samostatné kapitole.

3. Drobný dlouhodobý hmotný majetek a vybavení učeben, kabinetů a laboratoří

Nákup drobného dlouhodobého hmotného majetku byl proti původnímu upravenému rozpočtu **287 tisíc Kč** vyčerpán v částce **574,35 tisíc Kč**. Prostředky jsme použili především na pořízení výpočetní a další techniky v rámci projektu „Šablony SŠ“ celkem za 132,27 tisíc Kč. Dále jsme koupili židle do 5 učeben za 196 tisíc Kč, server pro školní síť a web za 39 tisíc Kč, chladničky a mražáky do školní kuchyně celkem za 120 tisíc Kč. Další tři keramické tabule celkem za 35 tisíc Kč.

4. Materiál, materiál na opravy

Mezi problematické položky se v posledních letech dostává materiál, kde plánované prostředky v hodnotě **267,65 tisíc Kč** byly přečerpány v částce **312,55 tisíc Kč**. Jedná se například o nákup čisticích prostředků za **70 tisíc Kč**, hygienických prostředků za **28 tisíc Kč**, kancelářský papír za **18 tisíc Kč**, kancelářské potřeby za **10 tisíc Kč**, elektromateriálu za **26 tisíc Kč** (postupně vyměňujeme klasické žárovky za ledkové). Dále se jedná o materiál PC a materiál na drobnou údržbu, tonery a další. Tato částka meziročně stále roste.

5. Nákup vody, paliv, energie

Na rok 2014 jsme naplánovali finanční prostředky v hodnotě **1 688 tisíc Kč**, což bylo nepatrně navýšeno proti roku 2013. Zaplatili jsme celkem za energie a vodu **1 295,57 tisíc Kč**, což znamená výraznou 25% úsporu, a proti roku 2013 je to 20% pokles. V roce 2009, před výměnou oken nových budov a zateplením, jsme platili za plyn 1 165 tisíc Kč. V roce 2014, po výměně oken i na historické budově, pouze 628 tisíc, je to téměř o 50% méně. Při každoročním zvýšení cen vody (ceny elektřiny a plynu se moc nemění) to svědčí o svědomitém hospodaření energiemi a vodou.

6. Ostatní služby

Za nejproblematictější položku považujeme placení služeb. U této položky došlo k také k přečerpání z původně plánovaných **688,80 tisíc Kč** na hodnotu **729,12 tisíc Kč**. Jedná se o platbu za běžné služby, jako jsou telefony, internet, kopírovací služby, softwarové služby, revize.

Mezi nejvýraznější položky patří revize, jedná se o částku 75 tisíc Kč, likvidace odpadu 30 tisíc. Další objemnou položkou je údržba software, účetnický software, školní evidence Bakaláři a hlavně produktů Microsoft, která činí celkem 177 tisíc Kč, bankovní poplatky 45 tisíc Kč, internet 90 tisíc a další.

7. Mzdové prostředky a povinné odvody

Mzdy a všechny odvody byly čerpány podle plánovaného rozpočtu podle tabulky uvedené výše. Na platy bylo vydáno celkem:

- zaměstnanci **18 162,21 tisíc Kč**,
- na OPMP **161,05 tisíc Kč**.

Celkem byla vyplacena na mzdách částka **18 323,26 tisíc Kč**, což je o **5,80% méně než v roce 2013**. Každoročně se zde projevuje úbytek studentů, tím i počet zaměstnanců.

b) Plnění rozpočtu výnosů hlavní činnosti – tab. č. 2b

Podle upraveného rozpočtu jsou celkové výnosy **32 203,40 tisíc Kč**, skutečné výnosy k 31. 12. 2013 byly **32 476,80 tisíc Kč**, to je o 0,85% více, vzhledem k roku 2013 je to pokles o 7,15%.

1. Tržby za prodej vlastních výrobků a služeb

Tato položka je tvořena školným v Jazykové škole a stravným ve školní jídelně. Za stravné bylo vybráno proti plánovaným **2 165 tisíc Kč o 19,32 tisíc Kč** více proti plánu. Tyto tržby byly **překročeny o 0,89%**, Za školné na Jazykové škole bylo vybráno celkem **376,51 tisíc Kč** to je o 71,51 tisíc Kč více než se původně plánovalo.

2. Příspěvky a dotace

Příspěvky a dotace byly zvýšeny proti upravenému rozpočtu z částky **29 352,40 tisíc Kč** zvýšeny na **29 685,66 tisíc Kč**, jedná se o navýšení o 1,14%.

3. Zúčtování fondů

Naplnění čerpání z rezervního fondu z plánovaných **225 tisíc Kč** se podařilo jen na částku **116,10 tisíc Kč**. Byl účelově použit například na zahraniční projekt e-Twinning, na pořádání soutěží (například okresní a krajské kolo programování, krajské kolo SOČ), dále na nákup učebních pomůcek, žákovských židlí.

Ostatní výnosy tvoří částku **93,95 tisíc Kč**. Hlavní složku tvoří výnosy z kopírování a dalších služeb.

c) Použití dohadných účtů aktivních a pasivních 38x

Jedná se o tyto aktivní a pasivní účty:

úč. 381 - předplatné časopisů	26 795,37 Kč
úč. 383 - dodatečný příděl FKSP	691,00 Kč
úč. 384 - Jazyková škola, vybrané školné	212660,30 Kč
úč. 385 - úroky z účtu FKSP	1,28 Kč
úč. 389 - dohadné účty pasivní – vodné a stočné, plyn svoz odpadu, autorské poplatky	198 256,60 Kč

Jde o běžné položky, s kterými se každoročně na přelomu roku setkáváme, jako je FKSP, školné Jazykové školy, dohadné účty energie, vodné a stočné, svoz odpadu.

3. Vyhodnocení doplňkové činnosti

V rámci doplňkové činnosti byl vytvořen zisk **1000 Kč**, jako zisk výsledků hospodaření celé školy. Výnosy celkem byly **106 632 Kč**, náklady pak **105 632 Kč**.

Výnosy z doplňkové činnosti byly hlavně za pronájem tělocvičny a za pronájem nápojového a potravinového automatu, dále pak za pronájem prostoru střechy pro internet, jak je uvedeno v tabulce č. 18 a jako kurzovné Univerzity 3. věku.

Náklady byly použity hlavně na úhradu energií, částečně na služby a opravy.

Rentabilita nákladů DČ je 1%. Tyto prostředky můžeme použít na hrazení výše uvedených položek a tím řešíme nedostačující přidělené provozní prostředky.

4. Vyhodnocení dosaženého výsledku hospodaření za rok 2014 za hlavní a doplňkovou činnost

Jak je uvedeno v tabulce č. 15 „Vyhodnocení výsledku hospodaření a návrh na přiděly fondů“, naše hospodaření skončilo ziskem **1000 Kč** a navrhujeme přesunout částku 1000 Kč do **rezervního fondu (413)**.

5. Rozbor zaměstnanosti a mzdových nákladů

1. **Mzdové náklady** byly podle upraveného rozpočtu vyčerpány přesně na 100%. V jednotlivých složkách platu nedošlo k žádným odchylkám.
2. V průběhu roku došlo k malé **fluktuaci pracovníků**. Celkem 6 zaměstnanců odešlo na konci školního roku do důchodu (3 pedagogové a 3 správní zaměstnanci). Pracovní poměr ukončili 2 zaměstnanci (1 pedagog a 1 správní zaměstnanec), to je celkem 8 osob.
K 1. září nastoupili 3 zaměstnanci, z toho jeden kněz na DPP a dva správní zaměstnanci. Počet interních pedagogických pracovníků je 48, celkem jich však pracuje 11 na zkrácený pracovní úvazek. Počet správních zaměstnanců je 19. Celkem 5 zaměstnankyň je na mateřské, případně rodičovské dovolené. V roce 2014 dosáhla fluktuace trvale činných pracovníků 10%.
3. **Nemocnost:** podle „Výkazu o pracovní neschopnosti“ bylo evidováno celkem 842 kalendářních dnů pracovní neschopnosti, což při počtu odpracovaných 16 194 kalendářních dnů všech přepočtených zaměstnanců znamená **5,2% - velmi nízká nemocnost**.
4. **Průměrná mzda:** Z tabulky č. 5 je patrné, že průměrná mzda v roce 2014 činila **23 446 Kč**, proti roku 2013 stoupla o 142 Kč. U pedagogických pracovníků je průměrná mzda **27 330 Kč**, proti roku 2013 stoupla o **47 Kč**.

6. Vyhodnocení provedených oprav

1. Z prostředků na opravy **609 181 Kč** a dalších 6 084 Kč z doplňkové činnosti se v roce 2014 uskutečnila řada plánovaných a rovněž jsme byli nuceni realizovat velké množství neplánovaných oprav.
2. Jako nejdůležitější můžeme připomenout opravu kanalizace u historické budovy celkem za 359 751 Kč. Další velkou položkou byla oprava jedné z podlah učebny za 66 959 Kč s renovací lavic. Bylo nutné vymalovat několik učeben, opravit malby na chodbách, v kuchyni, celkem za 46 tisíc Kč.
3. Velmi značné provozní prostředky si vyžádala oprava kuchyňských strojů, nástrojů a zařízení a to celkem částkou 89 010 Kč, oproti minulému roku je to opět nárůst asi o 10%.
4. Další opravy se týkají movitého majetku, PC techniky, elektrorozvodů, sklenářských prací.

7. Hospodaření s prostředky jednotlivých fondů organizace

1. Investiční fond

K plánovaným zdrojům IF **924 702,02 Kč** z odpisů, přibyla investiční dotace na realizaci IZ Sanace vlhkosti a oprava fasády v hodnotě **2 694 074,55 Kč** od zřizovatele. Použito bylo celkem 2 964 075,55 Kč, jako odvod do rozpočtu zřizovatele v hodnotě **700 000 Kč** a výše uvedená dotace na jmenovaný IZ.

Na konci roku 2014 zůstalo na účtu IF celkem **233 472,92 Kč**.

2. Rezervní fond (účet 413)

Z minulého roku bylo na tomto účtu **1 602,42 Kč**. Příděl zlepšeného výsledku hospodaření roku 2013 činil **3 575 Kč**. Na konci roku zůstalo na fondu **5 177,42 Kč**.

3. Rezervní fond (účet 414)

Příjmy. Podařilo se získat peněžní dary celkem za **533 165,- Kč** a spolu se zůstatkem z minulého roku **263 907,10 Kč** bylo k dispozici celkem **797 072,10 Kč**, všechny účelově k použití.

Použití. Finanční dary byly účelově vázané a tomu odpovídalo jejich čerpání, celkem bylo použito **208 655,06 Kč**. Nezanedbatelnou položku tvoří podpora zahraničních zájezdů a družebních setkání, především E-twinning a setkání u nás a ve Francii se školou v Nimes. Velkou položku tvoří použití dotací z rozpočtu EU – projekt Comenius v částce 92 555,40 Kč. Dále jsme pořídili židle do jedné z učeben. Na konci roku zůstalo na účtu **588 417,04 Kč**.

4. Fond FKSP

Příjmy: mezi zdroje patří základní příděl ve výši **182 463,52 Kč**.

Použití: z disponibilní částky **392 322,52 Kč**

bylo čerpáno celkem 209 514,- Kč.

Čerpání:

Obědy	129 486,00 Kč
Kultura a tělovýchova	30 371,00 Kč
Dary nepeněžní	23 799,00 Kč
Vybavení kabinetů	5 158,00 Kč
Vitamíny	20 700,00 Kč

K 31. 12. 2014 je na FKSP zůstatek **182 808,52 Kč**

5. Fond odměn

Zůstatek z minulého roku 42 388 Kč nebyl v roce 2014 změněn. Tento fond slouží jako rezerva mzdových prostředků

8. Stav bankovních účtů

Jak je patrné z tabulky č. 12, je zde rozdíl mezi bankovním účtem FKSP **48 697,34 Kč** a fondem FKSP **182 808,52 Kč**. Je to způsobeno půjčkami z FKSP a jejich postupným splácením, bankovními poplatky a úroky, příspěvkem na stravné, dodatečným přidělem a neproplacenými fakturami.

Zůstatky na dalších fondech přesně souhlasí s vyhodnocením jednotlivých fondů v předchozích bodech.

9. Stav pohledávek

Pohledávky, tabulka č.13:

K 31. 12. 2014 jsme měli pohledávky na těchto účtech:

311	1 300.00	Fa za pronájem učebny
314	52 800.00	Zálohy
315	146 333.00	Stravné studenti
335	161 345.00	Stravné zaměstnanců, půjčky
381	26 795.37	Předplatné časopisů
385	1.28	Úroky a přiděl FKSP
377	691.00	Poplatky účet FKSP

Všechny pohledávky, jsou krátkodobé a byly uhrazeny v průběhu ledna roku 2015. Žádné nedobytné pohledávky nad 1 měsíc organizace nemá.

10. Stav závazků a jejich finanční krytí

<u>Č. účtu</u>	<u>Stav k 31. 12. 2014</u>	<u>poznámka</u>
321	95 691,32	Fa energie, potraviny, služby
331	1 409 339,00	Mzdy zaměstnanců
333	9 561,00	Srážky půjček FKSP, ČMOS
336	570 910,00	Odvody SP
342	203 944,00	Daň z příjmů
383	691,00	Poplatky FKSP
384	212 660,30	Jazyková škola
389	198 256,60	Odhad vodné, stočné, odvoz odpadu, plyn, autorské poplatky
378	1,28	Úroky úč. FKSP
337	244 803	Odvody ZP

Z tabulky č. 14 je patrné, že většina uvedených závazků je běžná a hlavní část byla vyřízena v lednu 2015; jde hlavně o mzdy a odvody či daně. Faktury za potraviny byly také uhrazeny v lednu 2015, také platby za elektrickou energii, vodné a stočné byly realizovány.

Žádné závazky po lhůtě splatnosti nad 1 rok nemáme.

11. Stav nedokončeného dlouhodobého majetku

Škola realizuje v letech 2014 a 2015 investiční záměr 0022391037 Sanace vlhkosti a oprava fasády IZ 1037/3/150/391/06/14. V roce 2014 byla provedena sanace vlhkosti, v roce 2015 je naplánovaná oprava komínů a oprava fasády. Provedená sanace vlhkosti vedla k zhodnocení historické budovy v částce 2 264 075,55 Kč.
K 31. 12. 2014 je stav účtů 041 a 042 nulový.

12. Stav zásob

K 31. 12. 2014 byl stav zásob v celkové hodnotě **137 435,36 Kč**. Jedná se o:

- čisticí prostředky za 17 742,73 Kč,
- učebnice 5 034,34 Kč,
- kancelářské potřeby 17 284,85 Kč,
- potraviny v hodnotě 97 373,44 Kč.

Všechny zásoby jsou postupně odčerpávány.

Na účtu 263 – ceniny (poštovní známky) je stav 427,- Kč

13. Vykazovaná skutečnost na vybraných nákladových účtech

Žádné pokuty, penále škola nevykazuje

14. Přehled investičních záměrů, investičních požadavků

Z investičních záměrů, jak je patrné z tabulky č. 17, proběhl **záměr 0022391037 Sanace vlhkosti a oprava fasády IZ 1037/3/150/391/06/14**.

Cílem projektu je na historické budově vyřešit dlouholetý problém vlhnutí zdiva, opadávání omítky a části fasády a špatný stav komínů.

Podle rozpočtu jsou celkové náklady akce **11 583 tisíc Kč**. Na tuto akci byla v roce 2014 poskytnuta investiční dotace 2 264 075,55 Kč, provozní prostředky na realizaci této akce a opravu havarijního stavu kanalizace byly 443 846 Kč.

V roce 2015 se plánují provozní náklady v částce 8 125 tisíc Kč a investiční náklady vlastní organizace v hodnotě 200 tisíc Kč.

15. Přehled o najatém a pronajatém majetku organizace

Z tabulky č. 18 je patrné, že škola krátkodobě najímala majetek, a to ledovou plochu na zimním stadionu CPA Delfín, velký sál Domu kultury v Uherském Brodě celkem za **16 178 Kč – doplňková činnost. Z pronájmu tělocvičny se hradily tyto pronájmy v celkové částce 16 178 Kč.**

Účet 518 070x = 3 058,24 Kč. Tato částka byla použita k úhradě nákladů za pronájem kopírky.

Současně škola pronajímala učebny, tělocvičnu, část střechy k připojení na internet a plochu pro nápojové a potravinové automaty, plochu pro naučnou stezku města Uherský Brod, celkem za **100 332 Kč**.

16. Vyhodnocení projektů (EU, EHP/Norsko)

Projekt v oblasti 1.5 (šablony EU), reg.č. CZ.1.07/1.5.00/34.0787, začátek realizace 1. 6. 2012, konec 31. 5. 2014. Schválený rozpočet projektu je 1 822 950 Kč, v roce 2014 bylo čerpáno (proplaceno) 132 270 Kč.

17. Přehled o provedených kontrolách v organizaci a jejich výsledky

1. Dne 28. 2. 2014 proběhla kontrola OŠMS ZK na dodržování zákonů č. 262/2006 Sb., 48/97 Sb., 133/85 Sb., nařízení vlády č. 201/10 Sb., 495/01 Sb., vyhlášky č. 48/82 Sb., 106/01 Sb., 432/03 Sb., 288/03 Sb., 246/01 Sb., 101/2005 Sb.
Bylo postupováno v souladu s právními předpisy.
2. Dne 26. 5. 2014 proběhla ČŠI na dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících právních předpisů,
Bylo postupováno v souladu s právními předpisy.
3. Dne 4. 12. 2014 proběhla kontrola Krajské hygienické stanice Zlín, dle zákona č. 258/2000 Sb. a stanice Zlín, vyhlášky MZ ČR č. 410/2005 Sb., zaměřená na hygienické požadavky na prostor a provoz.
Zjištěné nedostatky:
V poč. učebnách nemožnost úprav prac. místa podle indiv. potřeb. V budově gymnázia je nedostačující počet hyg. kabinek pro dívky.

18. Další informace a přílohy dle vlastního uvážení

Žádné další informace či přílohy nemáme.

II. Odborná část dle požadavku odboru školství, mládeže a sportu

Neinvestiční náklady na žáka – tab. č. 20

Tab. č.20 ukazuje celkové neinvestiční náklady na jednoho žáka organizace v členění na přímé a provozní náklady, kryté z dotace a kryté z vlastních zdrojů.

Ve srovnání s rokem 2013, **56 590,80 Kč/žák**, klesly celkové náklady na jednoho žáka v roce 2014 na **55 528,56 Kč/žák**, což je méně o **2%**.

Toto snížení je způsobeno hlavně snížením provozních výdajů, které byly kryté vlastními zdroji z **5 169,54 Kč/žák** v roce 2013 na **4 374,89 Kč/žák** v roce 2014.

Přímé výdaje mírně stouply a to ze **43 505,03 Kč/žák** v roce 2013 na **43 622,85 Kč/žák** v roce 2014.

Celkové náklady se nepatrně odlišují od minulého roku. Absolutní částky provozních i přímých prostředků se postupně snižují. Na provozních prostředcích je viditelně znát zateplení a výměna oken a tím úspora provozních prostředků. Také současně ubývá žáků a tím i přímých prostředků na vzdělávání.

III. Účetní závěrka k 31.12.2014

1. Komentář k účetní závěrce k 31. 12. 2014 (celkové shrnutí)

Zpracování účetní závěrky je prováděno v souladu s aktuálně platnou legislativou a metodickými pokyny zřizovatele. Účetní výkazy jsou předávány do CSUIS čtvrtletně ve stanovených termínech a byly akceptovány bez připomínek. Výsledky inventarizace byly zpracovány a zpracování dokladové inventarizace bylo provedeno.

Účetní postupy a metody z hlediska časového rozlišování nákladů a výnosů jsou používány. Odpisování dlouhodobého majetku je prováděno v souladu s pravidly zřizovatele. Účtování je prováděno dle Českých účetních standardů. Organizace nemá nedobytné pohledávky. Daňová povinnost ze zisku organizaci nevznikla.

2. Vyjádření ředitele k vybraným oblastem řízení

➤ **Nastavení vnitřního kontrolního systému PO**

- Vnitřní kontrolní systém organizace je upraven vnitřními normami. Interní audit není zřízen.

➤ **Inventarizace majetku PO**

- Inventarizace majetku je prováděna podle vnitřní směrnice na základě příkazu ředitele. Inventarizační rozdíly nebyly zjištěny. Byl vyřazen poškozený, neopravitelný, nepoužitelný majetek.

IV. Stanovisko ředitele ke schvalování účetní závěrky k 31. 12. 2014

**Stanovisko ředitele příspěvkové organizace
ke schvalování účetní závěrky PO k 31. 12. 2014**

V návaznosti na vyhodnocení vybraných oblastí řízení
a předaných podkladů ke schvalování účetní závěrky za rok 2014
ředitel příspěvkové organizace

doporučuje / nedoporučuje *

schválit účetní závěrku příspěvkové organizace k 31. 12. 2014
na zasedání Rady Zlínského kraje dne 20. 04.2015

V Uherském Brodě, dne 20. 4. 2015

RNDr. Jaroslav Krpal
ředitel

B. Přílohy včetně stanoviska OŠMS

(jednotlivé dokumenty jsou řazeny na konci zprávy o hospodaření a činnosti v následujícím pořadí)

I. Zpráva o hospodaření

Tab. č. 1a,b	Závazně stanovené ukazatele pro rok 2014 a finanční vypořádání dotací
Tab. č. 2a,b	Přehled čerpání a plnění rozpočtu nákladů a výnosů v tis. Kč
Tab. č. 3	Vyhodnocení doplňkové činnosti podle jednotlivých činností
Tab. č. 4	Objem mzdových nákladů a jednotlivých složek platu
Tab. č. 5	Stav zaměstnanců a průměrná mzda dle kategorií
Tab. č. 6	Přehled oprav a údržby
Tab. č. 7	Přehled o tvorbě a užití investičního fondu k 31. 12. 2014
Tab. č. 8	Příloha k tvorbě a užití investičního fondu k 31. 12. 2014
Tab. č. 9	Přehled o tvorbě a užití rezervního fondu k 31. 12. 2014
Tab. č.10	Přehled o tvorbě a užití FKSP k 31. 12. 2014
Tab. č.11	Přehled o tvorbě a užití fondu odměn k 31. 12. 2014
Tab. č.12	Tvorba a čerpání fondů v roce 2014
Tab. č.13 a)	Přehled pohledávek organizace ke dni 31. 12. 2014 + Přehled vyřazených nedobytných pohledávek organizace k 31. 12. 2014
Tab. č. 13 b)	Přehled a rozpis pohledávek po lhůtě splatnosti k 31. 12. 2014
Tab. č.14	Přehled závazků organizace ke dni 31. 12. 2014
Tab. č.15	Vyhodnocení výsledku hospodaření a návrh na přiděly do fondů
Tab. č.16	Přehled projektů z EU
Tab. č.17	Přehled akcí roku 2014 v objemu nad 500 tis. Kč bez DPH
Tab. č.18	Přehled o příjmech z pronájmů a přehled o výdajích na nájmy PO
Tab. č.19	Přehled o provedených kontrolách v PO v roce 2014
Tab. č.20	Neinvestiční náklady na žáka

II. Účetní závěrka k 31. 12. 2014

- 1) Účetní výkazy k 31. 12. 2014 v Kč (rozvaha, výkaz zisku a ztráty, příloha)
- 2) Ostatní podklady ke schvalování účetní závěrky:
 - a) Inventarizační zpráva
 - b) Zpráva o výsledku finanční kontroly - v roce 2014 žádná neproběhla, komentář k FKVS přikládáme
 - c) Zpráva auditora o ověření účetní závěrky k 31. 12. 2014 (příp. další informace a zprávy vypracované auditorem) - v roce 2014 žádná neproběhla
 - d) Zpráva útvaru interního auditu o zjištěních z provedených auditů a roční zpráva interního auditu – interní audit nemáme
 - e) Záznam z kontroly hospodaření PO ZK v rámci přezkoumání hospodaření ZK za rok 2014 - v roce 2014 žádná neproběhla

III. Stanovisko OŠMS za rok 2014